

UMOWA ZLECENIE nr 4/13) zlec

Zawarta w dniu 25.01.2013 r. pomiędzy Zakładem Usług Komunalnych w Łapach zwanym w dalszej części umowy „ZLECENIODAWCĄ” reprezentowanym przez Magdalенę Piekut-Górską, a mgr inż. Andrzejem Osmolskim NIP zwanym w dalszej części „ZLECENIOBIORCĄ”.

§1

Zleceniodawca zleca, a zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania pracy związanej z prowadzeniem spraw BHP i p.poż w Zakładzie Usług Komunalnych w Łapach. Zakres czynności i uprawnień określony zostaje w załączonym do umowy załączniku.

§2

Umowa zawarta zostaje na okres od dnia 25.01.2013 r. do 31.03.2013 r. Nie określa się godzin wykonywania ww. prac. Praca powinna być wykonywana samodzielnie.

§3

Zleceniobiorcy za wykonanie czynności wyszczególnionych w §1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości 840 złotych brutto za cały okres obowiązywania umowy.

§4

Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 5 dni po wystawieniu rachunku, przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§5

Umowa może być rozwiązana przez strony za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

§6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

W załączniku:

- zakres czynności i uprawnień.

Zleceniobiorca

.....
A Osmol

Zleceniodawca

.....
P.C. Dyrektor ZUK w Łapach

mgr inż. Magdalena Piekut-Górska

9/13/Zlec

UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu 2.04.2013 r. pomiędzy Zakładem Usług Komunalnych w Łapach zwanym w dalszej części umowy „ZLECENIODAWCĄ” reprezentowanym przez Magdalenę Piekut-Górską, a mgr inż. Andrzejem Osmolskim NIP. zwanym w dalszej części „ZLECENIOBIORCĄ”.

§1

Zleceniodawca zleca, a zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania pracy związanej z prowadzeniem spraw BHP i p.poż w Zakładzie Usług Komunalnych w Łapach. Zakres czynności i uprawnień określony zostaje w załączonym do umowy załączniku.

§2

Umowa zawarta zostaje na okres od dnia 02.04.2013 r. do 30.06.2013 r. Nie określa się godzin wykonywania ww. prac. Praca powinna być wykonywana samodzielnie.

§3

Zleceniobiorcy za wykonanie czynności wyszczególnionych w §1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości 840 złotych brutto za cały okres obowiązywania umowy.

§4

Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 5 dni po wystawieniu rachunku, przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§5

Umowa może być rozwiązana przez strony za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

§6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

W załączniku:

- zakres czynności i uprawnień.

Zleceniobiorca

.....
A. Osmo

Zleceniodawca

P.O. DYREKTORA ZUK w Łapach

.....
mgr inż. Magdalena Piekut-Górska

UMOWA ZLECENIA 21/13/Zlec

zawarta dnia 01-10-2013, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:
Zakład Usług Komunalnych
18-100 Łapy
ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Magdalena Piekut-Górska
zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym . . . 18-100 Łapy
legitymującym się dowodem osobistym . . . wydanym przez Burmistrz Łap,
Nr PESEL
zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenie spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-10-2013 do 31-12-2013.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 645,00 zł (słownie: sześćset czterdzieści pięć złotych) brutto.
Płatne w trzech równych ratach odpowiednio do 10 listopada, 10 grudnia 2013, 10 stycznia 2014
2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr . . . w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz.176 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 5.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

P.O. DYREKTOR . . . Łapach

Magdalena Piekut-Górska
Zleceniodawca

Paweł Osmolski
Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 1/14/Zlec

zawarta dnia 01-01-2014, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Lapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Magdalena Piekut-Górska

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym , 18-100 Lapy

legitymującym się dowodem osobistym , wydanym przez Burmistrz Łap,

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-01-2014 do 31-03-2014.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 600,00 zł (słownie: sześćset złotych) brutto.

Płatne w trzech równych ratach odpowiednio do 10 lutego, 10 marca, 10 kwietnia 2014

2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz.176 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103 .

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

PO DYREKTORA ZUK w Łapach

Magdalena Piekut-Górska
.....
Magdalena Piekut-Górska

Zleceniodawca

Paweł Osmolski
.....

Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 11/14/Zlec

zawarta dnia 01-04-2014, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Magdalena Piekut-Górska

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym , 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym

Nr PESEL

, wydanym przez Burmistrz Łap,

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-04-2014 do 30-06-2014.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 699,00 zł (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) brutto.

Płatne w trzech równych ratach odpowiednio do 10 maja, 10 czerwca, 10 lipca 2014

2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr ... w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz.176 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

PO DYREKTORA ZUK w Łapach

Magdalena Piekut-Górska
.....
Zleceniodawca

Paweł Osmolski
.....
Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 14/14/Zlec

zawarta dnia 01-07-2014, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez **Magdalena Piekut-Górska**

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym , 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym , wydanym przez Burmistrz Łap,

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-07-2014 do 31-12-2014.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 1 398,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta dziewięćdziesiąt osiem złotych) brutto.

Płatne w sześciu równych ratach odpowiednio do 10 VIII, 10 IX, 10 X, 10 XI, 10 XII 2014, 10 I 2015

2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr w banku
PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz.176 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103 .

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Zakład Usług Komunalnych

PO DYREKTORA ZUK w Łapach
Magdalena Piekut-Górska
ul. Mostowa 9
Zleceniodawca

Paweł Osmolski
Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 1/15/Zlec

zawarta dnia 02-01-2015, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez **Magdalena Piekut-Górska**

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym , 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym , wydanym przez **Burmistrz Łap**,

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-01-2015 do 30-06-2015.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości **1 398,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta dziewięćdziesiąt osiem złotych) brutto**.
Płatne w sześciu równych ratach odpowiednio do 10 II, 10 III, 10 IV, 10 V, 10 VI, 10 VII
2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr _____ w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz.176 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: **Białystok ul. Mickiewicza 103**.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

P.O. DYREKTORA ZUK w Łapach

Magdalena Piekut-Górska
.....mgr inż. **Magdalena Piekut-Górska**
Zleceniodawca

Paweł Osmolski
.....
Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 11/15/Zlec

zawarta dnia 01-07-2015, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Wiesław Oleksiewicz

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym , 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym , wydanym przez Burmistrz Łap,

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:

Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-07-2015 do 30-09-2015.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 699,00 zł (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) brutto.

Płatne w trzech ratach ratach do 10.VIII.2015, 10.IX.2015 i 10.X.2015r.

2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr . w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.z 2012r., poz.361 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103 .

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

DYREKTOR ZUK
w Łapach

Wiesław Oleksiewicz.....
Zleceniodawca

Paweł Osmolski.....
Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 14/15/Zlec

zawarta dnia 01-10-2015, w miejscowości LĄPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Wiesław Oleksiewicz

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym w 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym

, wydanym przez Burmistrz Łap,

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:

Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-10-2015 do 31-12-2015.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 699,00 zł (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych) brutto.

Płatne w trzech ratach do 10.XI.2015, 10.XII.2015, 10.I.2016r.

2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr: w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.z 2012r., poz.361 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103 .

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

DYREKTOR ZUK

w Łapach

Wiesław Oleksiewicz

Zleceniodawca

Paweł Osmolski

Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 2/16/Zlec

zawarta dnia 01-01-2016, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Wiesław Oleksiewicz

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym w 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym

wydanym przez Burmistrz Łap.

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:

Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-01-2016 do 30-06-2016.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 1 398,00 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta dziewięćdziesiąt osiem złotych) brutto.

Płame w sześciu ratach do 10.02; 10.03; 10.04; 10.05.10.06.; 10.07.2016 r.

2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr

w banku

PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.z 2012r., poz.361 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.

3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103 .

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

DYREKTOR ZUK

w Łapach

Wiesław Oleksiewicz

Zleceniodawca

Paweł Osmolski

Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 7/16/Zlec

zawarta dnia 01-07-2016, w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych

18-100 Łapy

ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Wiesław Oleksiewicz

zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym w Łapach, 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym, wydanym przez Burmistrz Łap,

Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenia spraw BHP i ochrony poż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-07-2016 do 31-07-2016.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 233,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści trzy złote) brutto.
2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr _____ w banku PKOBP O.Reg./Białystok w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.z 2012r., poz.361 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

DYREKTOR ZUK
w Łapach

Wiesław Oleksiewicz
Zleceniodawca

Paweł Osmolski

Zleceniobiorca

UMOWA ZLECENIA 8/16/Zlec

zawarta dnia 01-08-2016. w miejscowości ŁAPY, pomiędzy:

Zakład Usług Komunalnych
18-100 Łapy
ul. Mostowa 9

reprezentowanym(a) przez Wiesław Oleksiewicz
zwanym dalej Zleceniodawcą, a Panem:

Osmolski Paweł

zamieszkałym: , 18-100 Łapy

legitymującym się dowodem osobistym wydanym przez Burmistrz Łap.
Nr PESEL

zwanym dalej Zleceniobiorcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do wykonania następujących czynności:
Prowadzenia spraw BHP i ochrony ppoż.

§ 2

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od 01-08-2016 do 31-08-2016.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w § 1 niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 233,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści trzy złote) brutto.
2. Powyższa kwota będzie płatna na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr w banku PKOBP O.Reg./Białyst w ciągu 7 dni od przedłożenia rachunku.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z wynagrodzenia na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i zdrowotne.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w zakresie wykonywanej umowy zlecenia nie prowadzi działalności gospodarczej w rozumieniu art.10 ust.1 pkt 3 ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U.z 2012r., poz.361 z późn.zm.).

§ 4

Warunki wykonywania umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności z należytą starannością.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie powierzać osobie trzeciej wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy bez uprzedniego zezwolenia Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy zmienić uzgodnionego sposobu wykonywania zlecenia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielać Zleceniodawcy potrzebnych informacji o przebiegu wykonywania zlecenia.

§ 5

Odpowiedzialność Zleceniodawcy

Odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonaną przez Zleceniobiorcę umowę zlecenia przechodzi na Zleceniodawcę z dniem wykonania umowy.

§ 6

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny: Białystok ul. Mickiewicza 103 .
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

DYREKTOR ZUK
w Łapach

Wiesław Oleksiewicz
Zleceniodawca

Paweł Osmolski

Zleceniobiorca

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG Z BHP I P.POŻ

zawarta dnia 01.09.2016r. pomiędzy: Zakładem Usług Komunalnych w Łapach 18-100 Łapy ul. Mostowa 9 reprezentowaną przez Dyrektora Wiesława Oleksiewicza, zwaną w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**, a PRZEDSIĘBIORSTWEM WIELOBRANŻOWYM ZAMPOL SP. Z O.O. 18-100 Łapy ul. Brańska 1 reprezentowanym przez Prezesa Pawła Osmoskiego zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą** następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprawowanie opieki i nadzoru w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poz. **Zleceniodawcy**.
2. Zakres bezpieczeństwa i higieny pracy o których mowa w ust. 1 realizowane są zgodnie z przepisami:
 - a) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 26 września 1977 r. (Dz. U. Nr 129, poz. 844),
 - c) Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 2 września 1997 r. (Dz. U. Nr 109, poz. 704),
 - d) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, i innych obiektów budowlanych i terenów z 7 czerwca 2010 r. (Dz. U. Nr 109, poz. 719),
 - e) innymi przepisami prawa.

§ 2.

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do świadczenia usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na rzecz **Zleceniodawcy**.
2. **Zleceniobiorca** oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonywać umowę:
 - 1) przez 5 dni w tygodniu – pozostając w kontakcie telefonicznym z Zamawiającym od godz. 7:30 – do 16:00,
 - 3) **Zleceniobiorca** zobowiązuje się przybyć do siedziby Zamawiającego niezwłocznie po zasygnalizowaniu takiej potrzeby przez osobę, wyznaczoną do kontaktów ze strony Zleceniodawcy, jednak nie dłużej niż na 10 godzin tygodniowo.

§ 3.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania poniższych świadczeń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy wobec **Zleceniodawcy**:

- I. Do zadań i obowiązków **Zleceniobiorcy** należy:

1. Przeprowadzania, co najmniej raz w roku kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Przeprowadzania terminowych szkoleń wstępnych ogólnych dla wszystkich nowo zatrudnionych pracowników oraz okresowych z zakresu bhp zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie pełnej dokumentacji z tego zakresu,
3. Przeprowadzanie dochodzenia w celu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sporządzania dokumentacji powypadkowej i statystycznej karty wypadku,
4. Przeprowadzenie dochodzenia i sporządzenie karty wypadku w drodze do pracy i z pracy do domu.
5. Bieżące informowanie **Zleceniodawcy** o stwierdzonych zagrożeniach wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
6. Sporządzenie i przedstawienie **Zleceniodawcy** raz do roku analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Ewentualne przedstawienie propozycji przedsięwzięć mających na celu zapobieganie zagrożenia życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy.
7. Udział w opracowaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów określających zasady BHP i P.POŻ oraz instrukcji dotyczących BHP i p/poż.
8. Powodzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy i stwierdzonych chorób zawodowych i innej dokumentacji dotyczącej spraw związanych z BHP.
9. Nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji kadrowej zgodnie przepisami bhp.
10. Doradztwo w zakresie obowiązujących zasad i przepisów dotyczących BHP i prawa pracy oraz ich zmian.
11. Dzielenie informacji o ryzyku dla zdrowia oraz doradztwo w zakresie doboru najwłaściwszych środków ochrony indywidualnej i zbiorowej na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne i szkodliwe dla zdrowia.
12. Współpraca z organami Państwowej Inspekcji Pracy oraz laboratoriami środowiskowymi w zakresie organizowania systematycznych badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami.
13. Opracowywanie oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
14. Nadzór nad prawidłowym zabezpieczeniem siedziby Zamawiającego w sprzęt, wyposażenie i oznakowanie przeciwpożarowe

II. Do uprawnień Zleceniobiorcy należy:

1. Przeprowadzanie kontroli warunków pracy w siedzibie Zleceniodawcy, przestrzegania zasad, przepisów, wytycznych, instrukcji oraz zarządzeń wewnętrznych w zakresie BHP i p/poż. przez pracowników.
2. Przeprowadzanie kontroli zaopatrzenia pracowników w środki ochrony indywidualnej, odzież, obuwie oraz środki czystości zgodnie z obowiązującymi normami.
3. Występowanie do Zleceniodawcy z wnioskami o:
- zastosowanie kar porządkowych w stosunku do pracowników nie przestrzegających przepisów w zakresie BHP i p/poż.

- niezwłoczne wstrzymanie prac na stanowisku pracy w przypadku stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika.
- występowanie do właścicieli apteki z zaleceniami usunięcia stwierdzonych zagrożeń i szkodliwości zawodowych oraz uchybień w zakresie BHP i p/poż.

§ 4.

Zleceniobiorca wobec **Zleceniodawcy** zobowiązuje się do:

1. Wydawania zaświadczeń o przeprowadzonym szkoleniu z zakresu bhp.
2. Na żądanie **Zleceniodawcy**, udostępnić dokumenty oraz złożyć sprawozdanie z realizacji postanowień umowy.

§ 5.

Zleceniodawca wobec **Zleceniobiorcy** zobowiązuje się do:

1. Niezwłocznego poinformowania **Zleceniobiorcy** o zatrudnieniu nowych pracowników, oraz o szkoleniach okresowych pracowników z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Niezwłocznego poinformowania **Zleceniobiorcy** o każdym wypadku w pracy.
3. Niezwłocznego poinformowania **Zleceniobiorcy** o każdym wypadku w drodze do pracy i z pracy do domu.
4. Zapewnia udział przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy odnoszącej się do ochrony zdrowia i ryzyka zawodowego.
5. Udostępnia dokumentację wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.
6. Przekazuje informacje o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunkach uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarami tych czynników.
7. Wykonuje zalecenia **Zleceniobiorcy** wynikające z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 6

1. Wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu umowy wynosi netto: 190 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych).
2. Wynagrodzenie w ust. 1 niniejszego paragrafu nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT) i zostanie odpowiednio powiększone o kwotę tego podatku, wynikającą ze stosownych przepisów obowiązujących w dniu powstania obowiązku podatkowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej na koniec miesiąca faktury VAT.
4. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP 9662099261
5. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) nr NIP 966-208-67-61
6. Wierzytelność z niniejszej umowy nie może być przedmiotem obrotu cywilnoprawnego.

§ 7.

Jeżeli w trakcie wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogą przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawa do wystąpienia stron o regenerację warunków podpisania Aneksu do umowy.

§ 8.

Umowę zawarto na czas określony od dnia 1 września 2016 r. do 1 września 2018r.

§ 9.

Umowa może być rozwiązana przez strony:

1. Z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień umowy.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 12.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

DYREKTOR ZUK
w Łapach
Włodzisław Chokalski

PREZES
Paweł Osmolski
mgr inż. Paweł Osmolski

Zarząd Urzędów Administracyjnych w Łapach
ul. 129 Lipci 1, 16-100 Łapy
NIP 780 200 81
REGON 14070150